**Приложение 1**

**Представление заявок и материалов**

Для участия в конференции до 1 февраля 2019 года в Секретариат направляется заявка на бланке, помещённом в проспекте (для каждого участника), подписанные автором (-ами) материалы в одном экземпляре и их электронный вариант на адрес электронной почты Секретариата (kaf\_ped@grsu.by) или на почтовый адрес: 230025, Беларусь, г. Гродно, ул. Захарова, 32, к. 101.

Жители г. Гродно приносят заявки и материалы на кафедру педагогики и социальной работы (Гродно, ул. Захарова, 32, к. 101).

**Требования к материалам**

**Языки** конференции «ТехноОБРАЗ '2019»: белорусский, русский, китайский, польский, английский.

**Объём материалов** — 4 стр. формата А-4.

**Материалы** набираются в редакторе МS Word шрифтом Times New Roman, размер 12, интервал 1,5. Выравнивание влево, сноски — концевые. Графики, рисунки, диаграммы, таблицы и формулы вставляются в текст как внедрённый объект.

**Имя файла** с материалами пишется на русском языке, состоит из фамилии и инициалов автора (авторов) и названия города, например: «Иванов НС, Петрова ВГ, Минск».

**Финансовые условия**

**Расходы** на проезд, питание и проживание оплачивают командирующие организации.

**Оргвзнос** в размере 15 бел. рублей (зарубежные участники - в эквиваленте 10 $ США в российских рублях, долларах, евро), высылается с указанием фамилии, имени, отчества и пометкой «ТехноОБРАЗ ’2019» на расчётный счет.

**Контактная информация**

**Адрес**: Конференция «ТехноОБРАЗ'2019»,

кафедра педагогики и социальной работы, ГрГУ им. Я. Купалы, ул. Ожешко, 22, Гродно, 230023, Беларусь

**Телефон:** + 375 (152) 75-49-07

**E-mail**: [kaf\_ped@grsu.by](mailto:kaf_ped@grsu.by)

**Приложение 2**

**Заявка для участия в конференции**

*Прошу включить меня в программу XII Международной научной конференции «ТехноОБРАЗ’2019».*

***О себе сообщаю следующую информацию:***

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учёная степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учёное звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес для связи (+ индекс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. моб. (+ код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. раб. (+ код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. дом. (+ код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (+ код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_